

MANUAL DO AUTOR

SUMÁRIO

COLETIVO VEREDAS – QUEM SOMOS _____	3
INTRODUÇÃO _____	4
ETAPAS DO PROCESSO DE PRODUÇÃO _____	5
SUBMISSÃO DO MATERIAL _____	5
ORIENTAÇÕES GERAIS _____	5
NORMAS TÉCNICAS _____	5
ADAPTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS: _____	6
COLETÂNEAS _____	6
SOBRE A UTILIZAÇÃO DE <i>ELEMENTOS DE APOIO</i> _____	6
AVALIAÇÃO - COMISSÃO EDITORIAL _____	7
COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO EDITORIAL _____	7
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO _____	7
PROCESSO DE EDITORAÇÃO _____	8
INFORMAÇÕES IMPORTANTES: _____	8
REVISÃO DE PORTUGUÊS: _____	9
DIAGRAMAÇÃO: _____	9
NEGOCIAÇÃO COM A GRÁFICA, ISBN E FICHA CATALOGRÁFICA _____	10
APROVAÇÃO DAS IMPRESSÕES: _____	11
TRANSPORTE E VENDAS: _____	11
PREVISÃO DE CUSTOS DA PRODUÇÃO: _____	11

COLETIVO VEREDAS – QUEM SOMOS

O Coletivo Veredas é uma frente político-ideológica anticapitalista composta por estudantes, professores e trabalhadores. Este Coletivo atua por meio de publicação e distribuição de livros e coletâneas; criação de vídeos; divulgação de newsletter; realização de cursos; elaboração de podcasts; etc. que sirvam como instrumentos à sua finalidade de difusão da teoria crítica e revolucionária.

De acordo com seu Manifesto, o Coletivo Veredas não objetiva lucro e nem qualquer modalidade de acumulação de riqueza.

Os custos da produção dos materiais são realizados de forma voluntária pelos integrantes do Coletivo e financiados pelos próprios proponentes, sem recursos do Estado, de sindicatos ou outras instituições paraestatais. Ou seja, o autor arca com os custos da produção dos seus livros, obtendo o retorno financeiro de seu investimento mediante a realização das vendas.

Essas são as razões para todos os livros produzidos pelo Coletivo Veredas serem vendidos a preço de custo acrescidos de frete e podem ser baixados gratuitamente em PDF.

Também por isso optamos por realizar as publicações com o *Creative Commons Atribuição - Não Comercial-Sem Derivações 3.0 Brasil* (CC BY-NC-ND 3.0 BR). Esta licença permite a reprodução do material por qualquer um, em qualquer circunstância, desde que garantidos sua integridade e autoria e sem a finalidade de lucro.

Portanto, nossa proposta editorial é orientada pelo objetivo de garantir que os materiais produzidos contribuam com a disseminação do conhecimento numa orientação revolucionária, da forma mais ampla possível.

ACHOU A PROPOSTA INTERESSANTE?

Sugerimos que todos aqueles que desejam publicar com o Coletivo Veredas realizem a leitura deste Manual, do Manifesto e das Regras de Atuação do Coletivo disponíveis em nosso site:

<http://coletivoveredas.com.br/quemsomos/>

INTRODUÇÃO

Este Manual do Autor foi elaborado com o objetivo de auxiliar todos aqueles que se identificam com os fundamentos políticos e filosóficos do Coletivo Veredas e, dessa forma, desejam submeter seus textos para publicação.

Neste documento são apresentadas informações, normas e orientações gerais acerca das diferentes etapas realizadas no processo de produção editorial. Assim, os elementos contidos no Manual do Autor devem conduzir o trabalho dos autores e organizadores para garantir a adequação e padronização dos textos recebidos pelo Coletivo Veredas.

- Observação Importante!

Ao realizar a submissão do material, o autor concorda com todos os termos apresentados neste Manual. Dessa forma, ressaltamos que a leitura atenta e rigorosa deste material é indispensável e de total responsabilidade do autor.

Casos excepcionais e particulares, que não estejam previstos nas regulamentações deste Manual, serão avaliados e deliberados pela Comissão Editorial do Coletivo Veredas.

ETAPAS DO PROCESSO DE PROI

SUBMISSÃO DO MATERIAL

ORIENTAÇÕES GERAIS

- O material deve ser enviado para o e-mail: coletivoeditorial2015@gmail.com
- Todos os textos devem ser submetidos em **formato Word (1997-2003)**- extensão .doc ou compatível.
- O envio do texto deve ser **realizado dentro do prazo estabelecido** e publicizado todos os anos no site www.coletivoveredas.com.br
 - Atenção! Os prazos estarão disponíveis no site. Não esqueça de conferir!

Qualquer submissão realizada fora das normas estabelecidas acima será desconsiderada e o material enviado não será avaliado pela Comissão Editorial.

NORMAS TÉCNICAS

- As páginas do arquivo digital deverão ser formatadas em tamanho: A4 (21,0 x 29,7 cm), com margens superior, inferior, esquerda e direita definidas em 2,5 cm.
- O texto deverá estar formatado em Word, fonte Times New Roman ou Garamond, corpo 12 e espaço 1,5 entre as linhas.
- A obra deve estar completa, contendo todos os elementos que formam a estrutura do livro, tais como: pré-textuais, pós-textuais e textuais, além de eventuais materiais complementares, suprimindo apenas elementos que levem a identificação dos autores.
- As citações e referências bibliográficas deverão estar em acordo com as diretrizes ABNT.

• Observação Importante!

ADAPTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS:

Teses, dissertações e monografias serão aceitas para análise e eventual publicação desde que retrabalhadas e adaptadas à forma de livro.

COLETÂNEAS

Coletâneas de artigos (de um ou diversos autores) serão aceitas desde que os autores ou organizador(es) realizem a padronização de todos os artigos antes do envio para avaliação.

SOBRE A UTILIZAÇÃO DE ELEMENTOS DE APOIO

São considerados *elementos de apoio*: citações, notas de rodapé, ilustrações, tabelas e gráficos e outros. Tais elementos podem ser utilizados no texto conforme necessário, porém, o autor deve utilizá-los considerando as seguintes normas:

- Ilustrações e Figuras (Opcional)
 - Ilustrações e figuras, se utilizadas, devem estar inseridas no corpo do texto com os títulos completos, indicação da(s) fonte(s) e notas adicionais quando necessárias.
 - Esses elementos deverão ser enviados também separadamente com sua identificação e formato compatível (em alta qualidade- 300dpi).
 - O autor deve citar todas as fontes de figuras e ilustrações que utilize no texto, além de apresentar autorização legal de uso desses elementos.
 - Ilustrações e figuras inseridas devem ser numeradas sequencialmente, respeitando a ordem de citação no texto.
 - O mesmo procedimento deve ser adotado para gráficos e similares
- Tabelas e quadros (Opcional)
 - As tabelas e quadros, se utilizados, devem ser numeradas sequencialmente, respeitando a ordem de citação no texto.
 - Devem ser digitadas em Word e nunca inseridas no texto como imagem.

AVALIAÇÃO - COMISSÃO EDITORIAL

A avaliação de todo material submetido em conformidade com as normas estabelecidas neste Manual do Autor é realizada pela Comissão Editorial do Coletivo Veredas.

O processo de avaliação e aprovação dos livros que serão publicados é realizada anualmente.

Os autores de textos submetidos para avaliação receberão por e-mail o retorno da Comissão Editorial, após a realização de cada Assembleia do Coletivo Veredas, para informá-los das avaliações de seus livros.

Um e-mail geral será enviado a todos os autores com os livros aprovados pelo Comissão.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- O texto tem conteúdo político e filosófico alinhando com a proposta política do Coletivo Veredas?
- O texto possui qualidade científica e filosófica em suas argumentações?
- Trata-se de uma publicação em coedição com outro grupo? (Nesse caso, será avaliada a possibilidade de produção pelo alinhamento político-ideológico ao grupo proponente e serão definidos previamente os critérios de colaboração)
- O texto possui uma estrutura coerente com o formato proposto? (Exemplo: é um livro de fato? Tem formato de texto de combate? Se for uma coletânea, possui os elementos pré-textuais necessários? Etc.)
- O texto seguiu as orientações apresentadas no Manual do Autor?

PROCESSO DE EDITORAÇÃO

Após a aprovação, o texto entra na fase de editoração que compreende as seguintes etapas:

- Revisão de português
- Aprovação da revisão de português pelos autores
- Diagramação e revisão dos livros pelo Coletivo Veredas
- Envio dos arquivos finais para revisão e aprovação dos autores
- Realização das correções/ajustes de diagramação (se necessários) pós-revisão dos autores
- Elaboração das Fichas Catalográficas
- Solicitação dos ISBNs
- Envio dos arquivos finais para a gráfica
- Revisão das provas e realização das correções/ajustes (se necessários)

INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

A coordenação de todo o processo de produção é de responsabilidade do Coletivo Veredas.

O processo de editoração seguirá o cronograma pré-estabelecido anualmente em Assembleia, contudo, o período que compreende o processo de editoração é maleável e o cronograma está sujeito a mudanças.

Antes de iniciarmos a revisão de português e a diagramação, os autores são avisados dos valores a serem pagos e a data limite do pagamento.

O autor se compromete a seguir os cronogramas de pagamentos por etapas realizadas, de acordo com decisão da Comissão Editorial aprovada em Assembleia. Os pagamentos serão realizados de acordo com as etapas de produção e seguirão a seguinte ordem:

1º pagamento: Revisão de Português / ISBN / Ficha Catalográfica

2º pagamento: Diagramação / Gráfica

3º pagamento: Transporte

O autor deverá efetuar o pagamento em tempo e forma solicitados sob pena de ter a produção cancelada.

Se o autor(a) optar, em qualquer etapa do processo, pelo cancelamento da publicação não receberá o dinheiro de etapas já realizadas de volta, tendo em vista que são referentes a etapas concluídas.

Após a realização do 1º pagamento inicia-se a revisão de português e a diagramação do texto.

REVISÃO DE PORTUGUÊS:

O Coletivo Veredas é responsável pela escolha do revisor e pelo envio do texto ao profissional.

Os textos revisados são enviados aos autores que ficam responsáveis pela autorização do texto final.

Atenção: O texto que passou pela análise da Comissão Editorial não deve sofrer quaisquer alterações que não sejam relativas à correção ortográfica, não podendo o autor realizar acréscimos ou decréscimos no texto.

O texto final é, então, enviado para a Comissão de Diagramação.

DIAGRAMAÇÃO:

As decisões relacionadas ao processo editorial, desde as revisões adicionais até a programação visual e editoração do livro, ficam inteiramente a cargo da Comissão de Diagramação do Coletivo Veredas.

Em casos de coedições com outros grupos ou organizações, as responsabilidades de cada uma das partes deverão ser definidas conforme acordo estabelecido após a aprovação do texto para publicação.

A Comissão de Diagramação do Coletivo Veredas tem o direito de recusar propostas de capa ou de projeto gráfico do miolo do livro mesmo em casos de coedições.

As capas serão produzidas pela Diagramação do Coletivo Veredas, e o único elemento que poderá ser alterado pelos autores são as cores da capa. Não serão debatidas alterações no layout.

A Comissão de Diagramação não realizará mudanças no conteúdo dos textos recebidos (após aprovação dos autores da revisão de português).

A Comissão de Diagramação poderá realizar pequenos ajustes na formatação do texto para garantir a padronização do desenho/template dos livros. (ex: mudar de “referências” para “referências bibliográficas”, numerar capítulos etc.)

Após a diagramação, a obra é enviada aos autores (em formato pdf), para a revisão final da diagramação e eventuais solicitações de correções. Neste momento serão corrigidos apenas, e tão somente, os erros relacionados a diagramação.

Os autores enviam de volta as correções para o Coletivo que faz a diagramação final e, então, tem início o contato com a gráfica.

NEGOCIAÇÃO COM A GRÁFICA, ISBN E FICHA CATALOGRÁFICA

A negociação com a gráfica é feita após a definição do número de páginas de cada texto, do projeto gráfico da capa e a tiragem que cada autor deseja para seu texto. Entre 50 e 250 exemplares realizamos a impressão em gráficas *on demand*. O preço unitário é mais alto. A partir de 300 exemplares, imprimimos em gráficas grandes o preço unitário é menor, quanto maior a quantidade de exemplares (300, 500, 1000 etc.).

A decisão com relação a quantidade de exemplares a serem impressos cabe exclusivamente ao autor.

Consulta-se diversas gráficas, os orçamentos são comparados e tomada a decisão pelo Coletivo Veredas de onde imprimir, tem-se o início da etapa final.

Nessa etapa obtém-se também o ISBN dos títulos e fazemos a solicitação da Ficha Catalográfica (sempre elaborada por um bibliotecário terceirizado)

Nesta etapa serão informados os orçamentos e prazos para pagamentos.

APROVAÇÃO DAS IMPRESSÕES:

O Coletivo Veredas é responsável pela aprovação dos bonecos / provas de impressão disponibilizados pela gráfica. Isso significa que o cronograma será definido PELA GRÁFICA, e não pela equipe de diagramação. Assim, caso o autor não retorne no prazo estabelecido pela gráfica, não poderá solicitar alterações no arquivo final.

TRANSPORTE E VENDAS:

- No caso de livros impressos, parte dos livros deverá ser encaminhada à Maceió (AL) para disponibilização de estoque para vendas no site do Coletivo Veredas.
- Parte dos livros deverá ser recebida pelo autor: a depender da quantidade de exemplares do livro, será definido pelo Veredas a quantidade que será enviada para o autor, que pode vender seus próprios livros contanto que seja ao preço indicado pelo Veredas.
- Os livros do Coletivo Veredas têm seus preços definidos pelo custo da produção. Entretanto, é possível ocorrer pequenas variações nesses valores, visto que custos de deslocamentos entre cidades também são divididos entre os livros. Não há lucro nas vendas, apenas parte dos custos a serem reembolsados pelas vendas aos integrantes que voluntariamente contribuem com as atividades e vendas do Coletivo Veredas.

PREVISÃO DE CUSTOS DA PRODUÇÃO:

Quais os custos envolvidos na produção?

a) REVISÃO DE PORTUGUÊS (revisor externo contratado pelo Coletivo Veredas.

Os autores receberão os orçamentos e poderão aprová-lo, ou providenciar a revisão com outro profissional.

- b) DIAGRAMAÇÃO – Embora a diagramação seja feita por integrantes do CV, que realizam esse trabalho de forma Voluntária, o valor cobrado nesta etapa é revertido para custear a manutenção do site, através do qual os livros são vendidos.
- c) FICHA CATALOGRÁFICA – precisa ser emitida por um Bibliotecário Credenciado. É necessário contratá-lo. Embora utilize informações disponíveis na Ficha do Autor (autoria, palavras-chave), só poderá ser emitida após a conclusão da diagramação do livro, pois indica o número de páginas total.
- d) ISBN – taxa referente ao registro da obra na Biblioteca Nacional. O valor é definido pela própria instituição, e não é influenciado pelo formato do livro.
- e) IMPRESSÃO – será orçada todos os anos em pelo menos três gráficas, para garantir que os valores são coerentes com a situação do mercado a cada ano.
- f) TRANSPORTE – garante o deslocamento dos livros impressos até Maceió (AL) para estoque das vendas no site. Poderá ser organizado com o autor para garantir parte dessas impressões ao autor.

Ficou com alguma dúvida? Entre em contato pelo email:

coletivoeditorial2015@gmail.com

COLETIVO VEREDAS

ESTUDAR PARA LUTAR PELA EMANCIPAÇÃO HUMANA